

ROMANIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GLODENI

547275 Glodeni, nr. 133, jud. Mureș
Tel: +40-265-338112, Fax: +40-265-338256, cod fiscal: 4322734,
e-mail: primglodeni@yahoo.com

COMUNA
GLODENI



H O T Ă R Ă R E A Nr. 15 din 31 ianuarie 2023
privind aprobarea decontării cheltuielilor cu naveta și a Regulamentului pentru decontarea
cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului
comunei Glodeni, județul Mureș

Consiliul Local al comunei Glodeni, județul Mureș, întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2023, având în vedere:

-referatul de aprobare al Primarului Comunei Glodeni nr.567/25.01.2023, raportul de specialitate nr. 568/25.01.2023 al compartimentului financiar-contabil, resurse umane și salarizare, precum și avizul comisiilor de specialitate,

-art.120 și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;

-art.3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

-art.7 alin.(2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr.287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-art.3, art.5 lit.j), art.87, art.88, art.95 alin.(2), art.98 alin.(1), art.105 alin.(1), art.106 alin.(3), art.129 alin.(1) și art.129 alin.(12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

-art.3 alin.(2), art.42 alin.(4), art.80 și art.82 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a) coroborat cu alin.(12), ale art.139 alin.(3) lit.a) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂREȘTE

Art.1. Se aprobă decontarea cheltuielilor cu naveta, precum și Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glodeni, județul Mureș, prezentat în Anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Glodeni și Biroul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Glodeni.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Mureș, Primarului Comunei Glodeni, precum și Biroului financiar-contabil și se aduce la cunoștința publică prin publicare în Monitorul Oficial Local.

Președinte de ședință,
COZMA Ferenc

Contrasemnează,
Secretar general al UAT – MIHOLCSA Julia

ROMANIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GLODENI

547275 Glodeni, nr. 133, jud. Mureș
Tel: +40-265-338112, Fax: +40-265-338256, cod fiscal: 4322734,
e-mail: primglodeni@yahoo.com

COMUNA
GLODENI



Anexă la hotărârea nr. 15/31.01.2023

Regulamentul
pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al
primarului comunei Glodeni, județul Mureș

Art. 1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glodeni.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glodeni, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b) localitate - în conformitate cu dispozițiile art.2 alin.(2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art. 2

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Glodeni, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glodeni, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;

- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
 - c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.
- (2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5

- (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:
- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
 - b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
 - c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
 - d) dacă transportul poate fi sau nu asigurat cu autovehicule de tipul celor enumerate la art.4 alin. (1) lit.a);
 - e) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
 - f) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
 - g) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
 - h) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente; beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
 - i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.
- (2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.
- (3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6

În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

- (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glodeni se asigură la valoarea acestora.
- (2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente, atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun sau când acesta are postul în mai multe localități diferite.
- (3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.
- (4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se poate face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu atunci când:
- a) pe ruta dintre localitatea de domiciliu/reședință și localitatea și localitatea în care se află locul

de muncă nu există servicii de transport efectuate de operatorii de transport în comun sau programul acestora diferă semnificativ de orarul/programul instituției la care beneficiarul este angajat;

b) pe ruta dintre localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află locul de muncă există servicii de transport efectuate de operatorii de transport în comun, însă angajatul optează pentru transportul cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu.

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pentru personalul care se deplasează cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în cazurile prevăzute la alin.(4), se face la valoarea unui abonament pentru ruta respectivă sau pentru distanțe similare.

(6) Documentele justificative prezentate de beneficiar lunar la decont, pentru luna precedentă, unității de învățământ sunt următoarele:

a) abonamentele, emise de operatorii de transport auto în conformitate cu reglementările legale în vigoare, utilizate în luna precedentă;

b) biletele emise de operatorii de transport auto în conformitate cu reglementările legale în vigoare, utilizate în luna precedentă, acceptate numai în cazurile prevăzute la art.7 alin.(2);

c) bonurile de achiziție a carburantului, pentru transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, iar suma decontată se calculează potrivit prevederilor alin.(5). Valoarea bonurilor prezentate la decont trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea sumei decontate. .

(7) Primăria comunei Glodeni are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(8) Primăria comunei Glodeni răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

**Președinte de ședință,
COZMA Ferenc**

**Contrasemnează,
Secretar general al UAT – MIHOLCSA Julia**

ROMANIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GLODENI

547275 Glodeni, nr. 133, jud. Mureș
Tel: +40-265-338112, Fax: +40-265-338256, cod fiscal: 4322734,
e-mail: primglodeni@yahoo.com

COMUNA
GLODENI



ANEXĂ la Regulament

CERERE
pentru decontarea lunară a navetei

Către
Primăria comunei Glodeni

Domnule Primar

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glodeni pe funcția de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant.

Data

Semnătura

